

بسم الله الرحمن الرحيم

مدیر گروه محترم آموزشی

دانشکده دندانپزشکی برای آینده خود چشم اندازی در نظر دارد که به منظور دستیابی به آن، مجموعه اهدافی را دنبال می‌کند. رسیدن به این اهداف نیازمند تدوین برنامه درستی است که تحقق به موقع آنها را تضمین کند و کیفیت آموزشی از جمله دغدغه‌هایی است که همیشه دانشکده دندانپزشکی برای دستیابی به آن تلاش می‌کند. از این جهت از شما تقاضا می‌شود تا ما را در تدوین برنامه عملیاتی مربوط به هر گروه آموزشی همراهی نموده و برای رسیدن به این مهم لیستی از فعالیت های مهم هر گروه به عنوان نمونه برای شما ارسال می‌گردد، تا پس از بازبینی و اصلاح شما در گروه آموزشی اجرا گردد.

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	شروع اجرا	پایان اجرا	شاخص ارزشیابی	درصد تحقق شاخص	
							نیمه اول سال	نیمه دوم سال
۱	تدوین برنامه عملیاتی سالیانه	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تدوین برنامه عملیاتی سالیانه و اعلام به معاونت آموزشی		
۲	تدوین شیوه نامه ارزشیابی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تدوین شیوه نامه ارزشیابی و اعلام به معاونت آموزشی		
۳	تدوین منشور اخلاقی و قوانین گروه	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	انتشار منشور اخلاقی در بخش		
۴	برگزاری جلسات گروهی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	برگزاری حداقل سه جلسه در یک نیمسال		
۵	قبولی دستیاران تخصصی در آزمونهای جامع (ارتقا و دانشنامه)	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	قبولی ۱۰۰ درصدی		
۶	ارزیابی درون گروهی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	بیان نحوه ارزیابی درون گروهی در شیوه نامه و اعلام گزارش به معاونت آموزشی		
۷	تدوین طرح درس و طرح دوره واحدهای نظری و عملی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تدوین طرح درس و طرح دوره در هر نیمسال		
۸	ارایه واحدهای درسی نظری و عملی در مقاطع مختلف در بستر مجازی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه ۲۰ درصد از دروس به صورت مجازی		
۹	بهره‌گیری از دندانپزشکی مبتنی بر شواهد	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه ۲۰ درصد از دروس به صورت مبتنی بر شواهد		
۱۰	برنامه‌ریزی جهت مواجهه زودرس بالینی دانشجویان در واحدهای مبانی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه برنامه به معاونت آموزشی		
۱۱	قبولی دانشجویان در آزمون صلاحیت بالینی در آزمون ارتودنسی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	قبولی ۱۰۰ درصدی دانشجویان		

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	شروع اجرا	پایان اجرا	شاخص ارزشیابی	درصد تحقق شاخص	
							نیمه اول سال	نیمه دوم سال
۱۲	طراحی آموزشی دوره و یا درس با استفاده از تکنولوژی های نوین (اپلیکیشن، موبایل، هوش مصنوعی و ...)	مدیر گروه	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	طراحی حداقل یک دوره با استفاده از تکنولوژی های نوین		
۱۳	مشارکت در ارائه واحدهای ادغام شده و چندرشته ای	مدیر گروه	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه واحد مربوطه		
۱۴	برنامه ریزی امتحانی	مدیر گروه	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تدوین برنامه امتحانی مشخص در ابتدای هر نیمسال تحصیلی		
۱۵	ارزیابی تکوینی و تراکمی دانشجویی	مدیر گروه	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	گزارش نمرات		
۱۶	تجزیه و تحلیل آزمون ها و کیفیت ارزیابی فراگیران علوم پزشکی	مدیر گروه	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه گزارش به EDO		
۱۷	توانمند سازی اساتید با شرکت در کارگاه های آموزشی (متناسب با برنامه جامع عدالت؛ اقتصاد آموزش و ارتقای بهروری، مدیریت جامع کیفیت، همگرایی علوم، بین الملل سازی، اخلاق و سلامت معنوی و پاسخگویی اجتماعی) و پژوهشی اعضای هیئت علمی	EDC	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	حضور تمام اساتید گروه در حداقل یک کارگاه از هرکدام از کارگاه های ذکر شده		
۱۸	توانمندسازی اعضای هیات علمی و مدیران آموزشی دانشکده های دندانی پزشکی جهت بهره گیری از آموزش مجازی و استفاده از روشهای ترکیبی	EDC	دانشکده دندانی پزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه گواهی شرکت در کارگاه های مربوطه		

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	شروع اجرا	پایان اجرا	شاخص ارزشیابی	درصد تحقق شاخص	
							نیمه اول سال	نیمه دوم سال
۱۹	مشارکت در دوره های بازآموزی و سمینارها و همایشها	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تلاش در جهت برگزاری حداقل یک دوره بازآموزی در هر سال		
۲۰	سرپرستی پایان نامه ها و مشارکت در طرح های تحقیقاتی براساس اولویتهای پژوهشی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	هم راستا بودن تمام فعالیتها با اولویتهای پژوهشی		
۲۱	مشارکت در برگزاری وبینار بین المللی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	تلاش جهت برگزاری یک وبینار بین المللی در هر سال		
۲۲	جذب دستیار تخصصی شهریه پرداز	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	جذب حداقل یک دستیار تخصصی شهریه پرداز در هر سال		
۲۳	فراهم آوردن یک سیستم رایانه برای اتاق دستیاران تخصصی	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	خرید رایانه		
	فراهم آوردن نرم افزار دلفین	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	خرید نرم افزار دلفین		
۲۴	جذب عضو هیئت علمی از طریق فراخوان	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	نیازسنجی گروه و اعلام یک نفر درخواست به معاون آموزشی دانشکده		
۲۵	جذب نیروی هیئت علمی متعهد	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	اعلام حداقل دو نفر درخواست به معاون آموزشی دانشکده		
۲۶	پایش و نیازسنجی مواد مصرفی و تجهیزات	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	ارائه درخواست خرید قبل از شروع هر نیمسال تحصیلی		
۲۷	مشارکت در پایان نامه های محصول محور	مدیر گروه	دانشکده دندانپزشکی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	معرفی حداقل یک پیش نویس نویسنده در حوزه موضوعی		

	محصول محور در هر سال						
	همکاری با معاونت آموزشی دانشکده جهت همکاری های عام المنفعه	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۲/۳	دانشکده دندانپزشکی	مدیر گروه	تقویت برنامه های آموزش پزشکی عمومی مبتنی بر حضور در جامعه	۲۸
	بارگذاری رزومه اجتماعی تمامی اساتید	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۲/۳	دانشکده دندانپزشکی دانشکده دندانپزشکی	مدیر گروه	ایجاد رزومه اجتماعی برای اعضای هیات علمی، کارکنان گروه	۲۹